

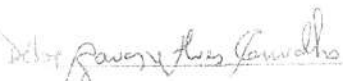


PRÁTICA
Auditoria e Desenvolvimento

CERTIFICADO

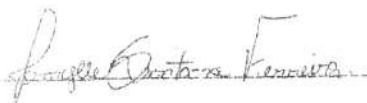
Certificamos que JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou com Aproveitamento do Curso SIGA - Sistema Integrado de Gestão e Auditoria; Nos dias 25 e 26 de maio de 2012; Ministrado pelo Professor Vitor Maciel dos Santos, com carga horária de 12 horas.

Salvador 26 de maio 2012.


Débora Gavazza Alves Carvalho


Vitor Maciel dos Santos





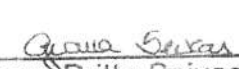
Participante

CERTIFICADO

Certificamos que JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou do curso de
CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO "MÓDULO IV - DEMONSTRATIVOS
CONTÁBEIS", com carga horária de 06 horas, no Centro Universitário Estácio da Bahia - FIB.

Salvador, 05 de Maio de 2012


Henrique Ferreira Souza Carneiro
Instructor


Giana Britto Seixas Pereira
Representante Creap

CREAP
CENTRO REFERENCIAL DA ADMINISTRAÇÃO

CERTIFICADO

Certificamos que JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou do curso de
CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO "MÓDULO III - Plano de Contas",
com carga horária de 06 horas, no Centro Universitário Estácio da Bahia - FIB.

Salvador, 28 de Abril de 2012


Henrique Ferreira Souza Carneiro
Instructor


Giana Brito Seixas Pereira
Representante Creap

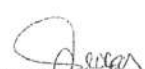
CREAP
CENTRO REFERENCIAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CERTIFICADO

Certificamos que JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou do curso de CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO "MÓDULO II - Procedimentos Contábeis Patrimoniais", com carga horária de 06 horas, no Centro Universitário Estácio da Bahia - FIB.

Salvador, 21 de Abril de 2012


Heriberto Henrique Vilela Nascimento
Instrutor

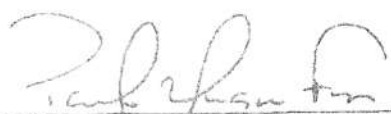

Giana Brito Seixas Pereira
Representante Creap

CREAP
CENTRO REFERENCIAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

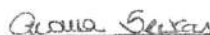
CERTIFICADO

Certificamos que JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou do curso de CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO "MÓDULO I - Procedimentos Contábeis Orçamentários", com carga horária de 06 horas, no Centro Universitário Estácio da Bahia - UNIBAHIA.

Salvador, 14 de Abril de 2012



Paulo Henrique Feijó da Silva
Instrutor



Giana Britto Seixas Pereira
Representante Creap

CREAP
CENTRO REFERENCIAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA



Certificado

Certificamos que o aluno(a) **Janylle Santana Ferreira**, participou da X Feira de Negócio e palestra com o Tema: **As Perspectivas da Contabilidade no Setor Público** proferido pelo Prof. Msc José Renato Sena no dia 19 de abril de 2011, com carga horária de 04(quatro) horas.

Feira de Santana, 19 de abril de 2011.

[Signature]
Prof. Dr. José Maria Dias Filho

Diretor Acadêmico



CERTIFICADO



Certificamos que o Sr.(a) JAMYLLE SANTANA FERREIRA participou do CURSO BÁSICO - CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO E O PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS - realizado pelas empresas GAP - Gestão em Administração Pública e Privada Ltda. e Rencont - Consultoria e Assessoria Contábil, na cidade de Salvador - BA, nos dias 02 e 03 de Agosto de 2010. O referido curso teve carga horária total de 16h/aulas.

Salvador - BA, 03 de Agosto de 2010


Josemar Oliveira Lopes de Jesus
GAP - Gestão em Administração Pública Ltda


Fernando Carlos Cardoso Almeida
Rencont - Consultoria e Assessoria Contábil

Maria de Paula Ribeiro de Almeida

Avenida Patrício São Paulo, 640.

Centro - Santa Bárbara - BA

FONE: (75) 99957-6023

E-mail: paula.almeida@gradusnet.com.br / paulinhasb3@hotmail.com

DADOS PESSOAIS

Estado Civil: Solteira

Data Nascimento: 29/06/1975

Nacionalidade: Brasileira

Naturalidade: Santanópolis - BA

FORMAÇÃO

Bacharel em Ciências Contábeis - UNISA Universidade de Santa Amaro

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE

Analista Contábil IV

Período: Janeiro 2017- Atual

Experiência em avaliação contábil dos processos de pagamentos acerca da observância do fluxo da despesa; análise e lançamento das receitas orçamentárias; análise e lançamento das despesas orçamentárias, com revisão das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; análise e lançamento das receitas extra orçamentárias; análise e lançamento das despesas extra orçamentárias; elaboração das conciliações bancárias e demonstrativos de rendimentos inseridos no sistema de contabilidade, com análise dos fatos; geração, análise, envio e emissão de relatórios do SIGA.

GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE

Analista Contábil

Período: 01/04/2015 a 31/12/2016

Experiência em avaliação contábil dos processos de pagamentos acerca da observância do fluxo da despesa; análise e lançamento das receitas orçamentárias; análise e lançamento das despesas orçamentárias, com revisão das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; análise e lançamento das receitas extra orçamentárias; análise e lançamento das despesas extra orçamentárias; elaboração das conciliações bancárias e demonstrativos de rendimentos inseridos no sistema de contabilidade, com análise dos fatos; geração, análise, envio e emissão de relatórios do SIGA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOFILÂNDIA

Chefe da Divisão da Contabilidade

Período: 02/01/2013 a 30/03/2015

Experiência em lançamento das receitas orçamentárias; análise e lançamento das despesas orçamentárias, com revisão das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; lançamento das receitas extra orçamentárias; lançamento das despesas extra orçamentárias; elaboração das conciliações bancárias.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA

Diretora Departamento Contabilidade

Período: 02/01/2009 a 31/12/2012

Experiência em lançamento das receitas orçamentárias; análise e lançamento das despesas orçamentárias, com revisão das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; lançamento das receitas extra orçamentárias; lançamento das despesas extra orçamentárias; elaboração das conciliações bancárias.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA

Assistente do Departamento Contabilidade

Período: 02/01/2001 a 31/12/2008

Experiência em lançamento das receitas orçamentárias; lançamento das despesas orçamentárias, com revisão das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; lançamento das receitas extra orçamentárias; lançamento das despesas extra orçamentárias.

CONGRESSOS, OFICINAS, REUNIÕES E SEMINÁRIOS.

- ✓ Módulo I - Planejamento Governamental
- ✓ I Congresso Baiano de Controle Interno Municipal
- ✓ Oficina e painel sobre a Lei de Acesso à Informação
- ✓ Curso Prático sobre o Sistema Integrado de Gestão e Auditoria – SIGA
- ✓ Contabilidade Aplicada ao Setor Público
- ✓ Orçamento Participativo do Município de Santa Bárbara
- ✓ Curso Prático sobre Controle Interno, Gestão Financeira e Planejamento Municipal

Santa Bárbara, 05 de dezembro de 2017.



UNIVERSIDADE SALVADOR-UNIFACS



A Reitoria da Universidade Salvador - UNIFACS, no uso de suas atribuições e tendo em vista a colação de grau do curso de Ciências Contábeis em 31 de janeiro de 2013, confere o título de

Bacharel em Ciências Contábeis

a

THAORGES RANNIERE DIAS DA SILVA ALMEIDA

Brasileiro, natural do Estado da Bahia, nascido a 15 de julho de 1989, RG 0946995931 - BA, e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Salvador, 14 de fevereiro de 2013

Thaorges Ranniere Dias da Silva Almeida
Reitor
Thaorges Ranniere Dias da Silva Almeida
Reitor

**CURSO DE
CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Reconhecido:
Portaria Ministerial nº 412 de 17/10/2011
publicada no DOU em 14/10/2011.

**Ministério da Educação - MEC
UNIVERSIDADE SALVADOR**

Específica 1ª via do diploma e nos termos do art. 46, da Lei nº
9174, de 24.12.1996 tem seu registro sob nº 000152, livro nº
25, de fls. 0176, em 22.03.2013.

Secretaria Geral 22/03/2013

Responsável pelo registro:

PROF.

Coordenador(a) da Secretaria Geral

Reitora: Maria Pereira Fernandes de Barros
Coordenador(a) do Curso: Tania da Silva Modesto Rodrigues
Coordenadora da Secretaria Geral: Juliana Mary Pereira Caballero

013718

Rua Jardim Santo Antônio 390 – Brotas
Tel. (71) 9.9374.4883
E-mail: brito.priscila@outlook.com.br

Priscila de Almeida Nunes Brito

- ✓ Objetivo. Atuar e adquirir novos conhecimentos na área contábil.

Formação Acadêmica:

- Estácio FIB- MBA em Gestão de Contas Públicas- Em Curso
- UCSal- Bacharel em Ciências Contábeis / 2017.1

Experiência Profissional:

- **GRADUS Consultoria- 2017/ Atual**
Cargo: Analista Contábil
Atividades Desenvolvidas: Análise e conferência de fechamentos contábeis mensais; SIGA; Preenchimento de informações SIOPE/ SIOPS/ e SICONFI; Apoio na Prestação de Contas Anuais.
- **PI Contabilidade Pública – 2015/2016**
Cargo: Estagiária
Atividades Desenvolvidas: Emissão de Relatórios/ Demonstrativos no sistema Betha Sapo; Geração de informes mensais contábeis e importação para o SIGA; Cálculo do PASEP e preenchimento de informações para envio de DCTF; Preenchimento de informações do SICONFI no site do Tesouro; RREO- Relatório Resumido de Execução Orçamentária; RGF- Relatório de Gestão Fiscal. Recepção e conferência de fechamentos contábeis mensais; Acompanhamento de pautas e retiradas de processos junto ao TCM/ TCE e envio das informações para os clientes; Organização de Documentos para defesa em processos; Elaboração de documentos comprobatórios (Entregáveis) das atividades executadas; Preenchimento de avaliações mensais e relatórios diagnósticos acerca do levantamento da situação inicial e final da entidade (cliente); Atendimento às demandas internas dos diversos núcleos em relação aos fechamentos mensais.
- **Agência de Viagens BFC- 2014/ 2015**
Cargo: Auxiliar Financeiro

Atividades Desenvolvidas: Emissão de notas fiscais; Contas a pagar; Comissões a receber da CVC; Arquivamento; Abertura e fechamento de caixa; Baixa de contratos de clientes; Rotinas bancárias; Manuseio do sistema Systur-CVC; Solicitações de pagamento; Pagamento de comissões as Agências terceirizadas.

- **Contax – 2011 /2013**

Cargo: Operadora receptiva de Cobrança do Banco Itaú

Atividades Desenvolvidas: Atendimento ao cliente Correntista e Não-Correntista; Negociação de dívidas; Parcelamento de fatura; Aumento e redução de limite; Alteração de endereço; Solicitação de cartões e senha; Registro de reclamações; Detalhamento de fatura e envio de segunda via por e-mail; Envio de código de barras via SMS; Alteração de vencimento da fatura.

Qualificações e Atividades complementares:

- Assistente Administrativo para o Comércio - SENAC
- Pacote Office - SENAC
- Gestão de Pessoas – UCSAL
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física- IRPF – UCSAL
- Aprender e Empreender- SEBRAE EAD

Thiago Augusto Santos

Telefone: (71) 99201-7967

E-mail: thiagoaugusto.ba@hotmail.com

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/thiago-augusto-4065b861/>

OBJETIVO

- Consultor de Finanças Públicas com ênfase em Contabilidade e Controle Aplicados ao Setor Público.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Especialização em Contabilidade e Controle Aplicados ao Setor Público – UCSAL - 2018
- Bacharel em Ciências Contábeis – Fundação Visconde de Cairu – UNEB – 2016

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

PI CONTABILIDADE PÚBLICA

Período: Agosto 2014 – Dezembro 2018

Função: Assistente/Analista Contábil

Principais realizações: Análise e fechamento de contas mensais, emissão de balancetes, fechamento financeiro, conciliação bancária, lançamentos contábeis, avaliação e execução de receitas e despesas orçamentárias e extra orçamentárias, emissão e elaboração de relatórios gerenciais.

Conhecimento das Leis 4320/1964 e 101/2000, Manual de Contabilidade Aplicada ao setor Público.

GRADUS CONSULTORIA

Período: Janeiro 2019 -- Atualmente

Função: Coordenador

- ✓ Principais realizações: Realização de prestações de contas mensal e anual, com a emissão de balancetes e relatórios em conformidade com as normas aplicadas ao Setor Público;
- ✓ Assessoria e consultoria na execução orçamentária, financeira e patrimonial envolvendo os aspectos contábeis;
- ✓ Análise das receitas orçamentárias, com revisão de lançamentos;

- ✓ Análise das despesas orçamentárias, com revisão das fases de empenho, liquidação e pagamento;
- ✓ Análise das receitas extra orçamentárias, com revisão dos lançamentos contábeis;
- ✓ Análise das despesas extra orçamentárias, com revisão dos lançamentos contábeis;
- ✓ Análise das conciliações bancárias e demonstrativos financeiros;
- ✓ Elaboração de relatório para apresentação de audiências públicas de avaliação e cumprimento de metas fiscais;
- ✓ Elaboração, análise, conferência e publicação dos Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária - RREO;
- ✓ Elaboração, análise, conferência e publicação dos Relatórios de Gestão Fiscal - RGF;
- ✓ Elaboração, análise e acompanhamento do cronograma mensal de desembolso;
- ✓ Elaboração, análise e acompanhamento das metas bimestrais de receitas;
- ✓ Elaboração e emissão de relatórios mensais de acompanhamento do cumprimento dos índices constitucionais e legais de pessoal e encargos sociais, manutenção e desenvolvimentos da educação básien. em ações e serviços públicos de saúde e de remuneração dos profissionais da educação básica com recursos do FUNDEB;
- ✓ Acompanhamento de avisos e/ou notificações de interesse do Município, publicados no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado da Bahia;
- ✓ Geração, análise e envio mensal e anual dos dados contábeis, financeiros e orçamentários para o SIGA;
- ✓ Inserção e envio dos dados contábeis de gastos com saúde no Sistema SIOPS;
- ✓ Inserção e envio dos dados contábeis de gastos com educação e FUNDEB no Sistema SIOPE;
- ✓ Inserção e envio dos dados contábeis no Sistema SICONFI;
- ✓ Resposta às notificações mensais e anuais junto ao TCM/BA acerca dos aspectos contábeis, financeiros e orçamentários.

CURSOS E CERTIFICADOS

- Sistema Integrado de Gestão e Auditoria – SIGA
- Retenções na Fonte Exclusivo para Entes Públicos
- Programas Federais x Retirada das Despesas de Pessoal das Prefeituras – UPB
- Consultoria Tributária – FVC
- Orientação aos Gestores Municipais quanto à terceirização de mão de obra para efeito do cálculo das despesas com pessoal estabelecido na Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF - UPB

Certificado

Certificamos que :

Thiago Santos

Participou da Palestra Controles Internos - Conceituando o Compliance, Lei Anticorrupção, Sarbanes-Oxley e o Informe COSO, no dia 01 de Junho de 2015 - realizado no Auditório da Pi Contabilidade - Avenida Antônio Carlos Magalhães, nº 771 - Edifício Empresarial Torre do Parque, sala 1501 - Itaipara - Salvador/BA, com carga horária de 03 horas/aula.

Facilitador

Ilbraim Lisboa

Escola de Auditoria



**ESCOLA DE
AUDITORIA**

Escola de Auditoria e Governança Corporativa Ltda - CNJP : 14.132.747/0001-08
Sede: Rua Saturnino Miranda, 770 - sala 04 - Santa Felicidade - Curitiba - PR

Controles Internos

Conceituando o Compliance, Lei Anticorrupção, Sarbanes-Oxley e o Informe COSO

PROGRAMA:

- * Conceito.
- * Tipos de Controle
- * Objetivos.
- * Novos princípios de Avaliação de Controles internos – Coso/Sox.
- * Fatores que afetam o Controle Interno.
- * Lei 12.846/2013 – Decreto 8.420/2015 e regras para avaliação de programas de Compliance, e cria regra para responsabilizar as empresas por ilícitos na relação com órgãos públicos.
- * Tratamento do Compliance na Lei Anticorrupção.
- * Proposta de integridade e acordo de leniência.

14.132.747/0001-087
Escritório de Auditoria e Governança
Corporativa Ltda. ME
RUA SARURUBO MIRANDA, 760
SALA 5 SANTA FELICIDADE
CEP 82.030-320 CURITIBA PARANÁ



FUNDAÇÃO VISCONDE DE CAIRU
Núcleo de Extensão Cairu - NEC

Cairu
EXTENSÃO

Certificado

Consultoria Tributária na Prática

Thiago Augusto Santos concluiu, com aproveitamento e frequência legal, o Curso de Extensão em "Consultoria Tributária na Prática" no período de 16/08 à 18/10/2014, realizado pelo Núcleo de Extensão da Fundação Visconde de Cairu, em parceria com a Oliveira TC - Treinamentos e Consultoria Empresarial, com carga horária total de 40 horas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	C.H.	DOCENTE
Noções de Direito Tributário	05	Luiz Carlos Oliveira dos Santos
DIRF e DCTF	05	Fânia Ferreira
Legislação de IR, CSLL, PIS e COFINS	15	Luiz Carlos Oliveira dos Santos
Legislação do ISS	05	Antonio Carlos Santana
Legislação do ICMS	10	Luiz Carlos Oliveira dos Santos
CARGA HORÁRIA TOTAL	40	horas

Certificado registrado em
13/11/2014, à fl. nº 30/2014 de
Registro de Certificados de
Extensão da Fundação Visconde
de Cairu


Prof.ª Maria Teresa de Lemos Vilaga
Coordenador do Núcleo de Extensão


Prof. Luiz Carlos Oliveira dos Santos
Oliveira TC - Treinamentos e Consultoria Empresarial


Assinado



UNIJORGE

CENTRO UNIVERSITÁRIO JORGE AMADO

A Reitora do Centro Universitário Jorge Amado,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Ciências
Contábeis

em 12 de agosto de 2008, confere o título de

Bacharel em Ciências Contábeis a

Dilzete Barbosa do Rosario

brasileira, natural do Estado da Bahia, nascida a 27 de setembro de 1981,

filha de José Ferreira do Rosario e Dilma Barbosa do Rosario, RG nº 08152506-06 – SSP-BA.

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e
prerrogativas legais.

Salvador, 12 de agosto de 2008


Paulo Sérgio Nunes Costa

Gereente Acadêmico


Diplomada


Viviane Brito de Lucca Silva

Reitora

Curso de Ciências Contábeis

Reconhecido pela Portaria n° 2.384, de 22 de outubro de 2003, D.O.U. de 23 de outubro de 2003.

CENTRO UNIVERSITÁRIO JORGE AMADO

Diploma registrado de acordo com o disposto no § 4º do art. 2º do Decreto 5.786, de 24 de maio de 2006.

Registro n° 4569

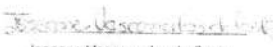
Livro n° 05

Folha n° 385

Data do Registro 05/09/2009

Processo n° 2285/09


Paulo Sérgio Nunes Costa
Gerência Acadêmica


Joseane Vasconcelos da Costa
Registro de Diplomas

005366



Certificado

Certificamos que o (a) Sr.(a) : ***Dilzete Barbosa do Rosário***

Concluiu o Curso : Encontros Regionais do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado da Bahia -SALVADOR

Carga Horária : 16 Horas

Período de : 18/12/2018 a 19/12/2018


Francisco de Souza Andrade Netto
Presidente

Dilzete Barbosa do Rosário

Brasileira, solteira.

Contadora

Rua Dom Sebastião Lemos, Nº 78 - Massaranduba
CEP: 40.435-210.
Salvador – Bahia- Brasil

Fone: (0XX 71)99169-1040
Fone: (0XX 71)98666-9709
E-mail: dilzeteb@gmail.com

OBJETIVO

Atuar nas áreas de Contabilidade, Administração, Finanças e áreas afins.

PERFIL PROFISSIONAL

Profissional com experiência em contabilidade pública, habilidade para desenvolver atividade em equipe, tenho como característica marcante a disposição de assumir responsabilidade, tenho paixão por novos desafios, tenho espírito desbravador, sou proativa, facilidade de adequação a mudanças, estou em busca de crescimento profissional.

Possuo experiência na área administrativo-financeira, contábil pública. Procuro sempre criar estratégias que visem aumento de produtividade e diminuição de custos. Incentivo o trabalho em grupo, sempre visando metas claras e objetivas.

Possuo facilidade no aprendizado de novas técnicas de trabalho e procuro manter-me atualizada com as novas tecnologias disponíveis. Facilidade de comunicação oral e escrita. Liderança, valores humanistas, dinamismo, criatividade, agilidade, flexibilidade, segurança, integridade e ética. Habilidade em contatos com fornecedores e clientes;

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação

- BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS
Faculdade Jorge Amado – FJA
Salvador –Ba

Pós Graduação

- Gestão publica
CENES - Centro de Estudos de Especialização e Extensão

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: **BANCO BRADESCO**

Período: **OUTUBRO/2005 a JUNHO/2009**

Cargo: **CAIXA**

Atividades: *Atendimento ao cliente, autenticação de documento, atendimento no balcão de serviços, solicitação de cartão de crédito, desbloqueio de cartão, abertura de conta, auxílio na tesouraria, operação de câmbio, venda de seguros em gerais.*

Empresa: **WELL PARK ESTACIONAMENTO**

Período: **MARÇO/2010 A JUNHO /2010**

Cargo: **ANALISTA ADMINISTRATIVA**

Atividades: *Responsável pelas contas a pagar a receber, emissão de boleto de cobrança, conferência de caixa, admissão, demissão, treinamento de funcionário, conciliação bancária, administração em geral do funcionamento dos*

estacionamentos.

Empresa: **PI SERVIÇOS DE CONTABILIDADE**

Período: **MARÇO/2011 a OUTUBRO /2012**

Cargo: **ASSISTENTE CONTÁBIL**

Atividades: *Desenvolvimento de atividades voltada para o setor de defensoria de notificação anual e mensal perante ao tribunal de contas, alimentação de sistema tais como SICONF, SIOP, SIOPE ...*

Empresa: **CONCISO CONSULTORIA**

Período: **JUNHO /2013 ATÉ JUNHO /2018**

Cargo: **ANALISTA DE PLANEJAMENTO**

Atividades: *Responsável diretamente pela elaboração das peças de planejamento tais como: PPA, LDO e LOA bem como atividades intermediárias de controle orçamentaria das entidades, conferência e correção de decreto suplementares, especial e alteração de QDD, realização de audiência pública voltado para o setor de planejamento. De forma secundária realizo auxilio na elaboração de relatório de controle interno, prestação de contas mensais e anuais, cálculo e apresentação de índice com apoio do relatório gerenciais, cálculo de Pasep, análise e resposta de notificações mensais e anuais, Audiências Públicas, Conferência de publicações de relatórios obrigatórias tais como: RREO e RGF, alimentação e acompanhamento do E-TCM, SIGA e dentre outras atribuições do cargo.*

Empresa: **GRADUS CONSULTORIA**

Período: **JUNHO /2018 ATE O PRESENTE MOMENTO**

Cargo: **ANALISTA DE PLANEJAMENTO**

Atividades: *Responsável diretamente pela elaboração das peças de planejamento tais como: PPA, LDO e LOA bem como atividades intermediárias de controle orçamentaria das entidades, conferência e correção de decreto suplementares, especial e alteração de QDD, realização de audiência pública voltado para o setor de planejamento. De forma secundária realizo auxilio na elaboração de relatório de controle interno, prestação de contas mensais e anuais, cálculo e apresentação de índice com apoio do relatório gerenciais, cálculo de Pasep, análise e resposta de notificações mensais e anuais, Audiências Públicas, Conferência de publicações de relatórios obrigatórias tais como: RREO e RGF, alimentação e acompanhamento do E-TCM, SIGA e dentre outras atribuições do cargo.*

CURSOS

- Seminários e cursos na área contábil em diversos segmentos;
- Curso de Gestão de Pessoas e Coach.
- Curso de Excel
- Cursos do SEBRAE: Aprender a Empreender, Análise e Planejamento Financeiro,
- Cursos na UPB (União dos Municípios): Contabilidade aplicada ao setor público,
- Gestão em RH pelo SEBRAE.
- Curso de Departamento Pessoal (FBV cursos)

Janeiro /2021



Faculdade Focus

CERTIFICADO

Pós-Graduação Lato Sensu



O Diretor da Faculdade Focus confere o presente certificado, por conclusão do curso de
Especialização em Gestão Pública, com carga horária de 360h, a

Dilzete Barbosa Do Rosario

Portador da carteira de identidade nº: 815250606/BA

Início do curso: 22/03/2021

Término do curso: 27/12/2021

Cascavel, 19 de janeiro de 2022.

Ruy Wagner Astrath
Diretor Geral

Dilzete Barbosa Do Rosario
Especialista

Faculdade Focus

Credenciada pela Portaria Ministerial Portaria nº 533, de 6 de junho de 2018 - credenciamento presencial. Publicação no D.O.U. de 7/6/2018, Seção 1, pág. 15.

Credenciada pela Portaria Ministerial nº 314, de 2 de março de 2020 para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância. Publicação no D.O.U. nº 43 de 04/03/2020. Seção 1, pág. 22.

Faculdade Focus

Curso de Pós-Graduação em Gestão Pública, realizado nos termos da resolução nº 01/18 - CNE de 06/04/2018.

Área do conhecimento: Negócios, Administração e Direito

Faculdade Focus

Registro com validade em todo o território nacional, feito nos termos da Resolução CNE/CES nº 01/2018, artigo 8º, § 1º

DADOS DO REGISTRO

Registro nº 476 Livro: 05 Folha: 56

Cascavel, 19 de janeiro de 2022



Fernando Milke
Secretário Acadêmico



FACULDADE
FOCUS

Credenciada pela Portaria Ministerial nº 314, de 2 de março de 2020 para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância. Publicação no DOU n.º 43 de 04.03.2020, (Seção 1, página 22)

HISTÓRICO ESCOLAR

NOME DILZETE BARBOSA DO ROSARIO	
DOCUMENTO DE IDENTIDADE/UF 815250606/BA	
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA	NÍVEL Lato Sensu

Grade Curricular					
Disciplina	Nota	Carga	Resultado	Docente Responsável	Título
Gestão Pública	80	40	Aprovado	Murilo Martins de Andrade	Doutor
As faces da Administração Pública	70	40	Aprovado	Murilo Martins de Andrade	Doutor
Licitações	70	40	Aprovado	Helton Kramer Lustoza	Mestre
Contratos Administrativos na Gestão Pública e a Tomada de Decisão	80	40	Aprovado	Paulo Henrique Helene	Especialista
Fundamentos do Direito Administrativo	80	40	Aprovado	Lucas Paulo Orlando de Oliveira	Mestre
Gestão de Pessoas no Setor Público	80	40	Aprovado	Andreia Helena Pasini Guareski	Mestre
Contabilidade Pública	90	40	Aprovado	Paulo Henrique Helene	Especialista
Finanças Públicas	100	40	Aprovado	Helton Kramer Lustoza	Mestre
Princípios Orçamentários	80	40	Aprovado	Murilo Martins de Andrade	Doutor
Carga horária total		360			

Curso realizado nos termos da resolução 01/18 - CNE 06/04/2018.

Data de Início: 22/03/2021	Data de Término: 27/12/2021
----------------------------	-----------------------------

Observações



Amanda Teixeira

Amanda Helfenstein Teixeira
Secretária Auxiliar

Cascavel, 14 de janeiro de 2022

JOHNNY GUEDES SERVILLO

jservilo@gmail.com

Casado

Fone: (75) 99944-2543

Data de Nascimento – 12/09/1985

OBJETIVO: Financeiro/Contábil

FORMAÇÃO

Bacharel em Análise de Sistemas – UNEB (Conclusão 2009).

Pós-Graduado em Gestão da Informação com Ênfase em Redes e Aplicações Web – Faculdade Santíssimo Sacramento (Conclusão 2011).

Bacharel em Ciências Contábeis – UNOPAR (Conclusão 2012).

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Atuando na contabilidade pública a 12 anos, sou um profissional dedicado e atencioso as diretrizes das instituições por onde atuei.

ATIVIDADES PROFISSIONAIS

GRADUS – 2017 – Atual

ANALISTA CONTÁBIL

Realização de análises, classificação e conciliação contábeis e financeiras, apuração de impostos diretos e indiretos e assessoramento a diversos municípios.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DE JESUS – 2013-2016

CONTADOR

Responsável pela contabilidade do Município auxiliando a gestão na tomada de decisões.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAJUTIBA – 2009-2012

ASSISTENTE CONTÁBIL

Acompanhamento e registro dos fatos contábeis ocorridos no Município, auxiliando o gestor na tomada de decisões.



Universidade Norte do Paraná

Estado do Paraná



O Reitor da Universidade Norte do Paraná,

no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a conclusão em 15 de dezembro de 2012 do curso de graduação em Ciências Contábeis e a sessão solene de colação de grau em 08 de fevereiro de 2013, confere o título de Bacharel em Ciências Contábeis a

Johnny Buedes Servílio

brasileiro, natural do Estado de São Paulo, nascido a 12 de setembro de 1985, RG 13335123 84-BH, e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Londrina, 13 de março de 2013.

Johnny Buedes Servílio
Diplomado

Ramos
Prof. Elter Fagundes Ramos
Reitor

UNOPAR

Diploma nº 03705 anotado no Livro nº 002 fls 00206.

CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS
Reconhecido pela Portaria Ministerial nº 226/2011 de 28/06/11 -
publicada no D.O.U. 29/06/11.

UNIVERSIDADE NORTE DO PARANÁ

PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

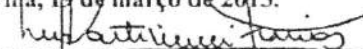
Divisão de Registro de Diplomas e Certificados

Por delegação de poderes para registro de Diplomas, concedida
pela Lei 9394 de 20/12/96, artigo 48, § 1º e Resolução
CONSUN/UNOPAR nº 047/2012, de 02/04/2012.

Diploma registrado sob nº 148872 Livro 076

Folha 37167 Processo nº 149105.

Londrina, 19 de março de 2013.


Lucimara Regina Martinucci Farias

Divisão de Registro de Diplomas e Certificados

Nº 145758



FACULDADE SANTÍSSIMO SACRAMENTO

Certificado



A Diretora Geral da Faculdade Santíssimo Sacramento,
no uso de suas atribuições e tendo em vista o Relatório Final do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, aprovado pelo
núcleo de Pós-Graduação em 18 de dezembro de 2010, certifica o título de

*Especialista em Gestão da Informação com ênfase em Redes de
Computadores e Aplicações Web*

a

Johnny Guedes Servilo

brasileiro, natural do Estado de São Paulo, nascido a 12 de setembro de 1985, RG 13335123-84 SSP-BA.

Alagoínhas, 08 de novembro de 2011.

Lucia Maria Sa Barreto de Freitas
Diretora Geral

Ana Lucia Moraes Gonzaga
Secretária Geral

Fabricio Santos de Faro
Coordenador do Curso



HISTÓRICO ESCOLAR

Nome do Aluno: Johnny Guedes Severina
 Nome do Pai: Bernabé Severina dos Santos
 Nome da Mãe: Maria Marlene Guedes dos Santos
 Curso: Especialização em Gestão da Informação com ênfase em Redes de Computadores e Aplicações Web
 Resolução do CONSEPE Nº 062/08
 Matrícula: 02525

Período: 01/09/09 a 18/12/2010

Declaramos que o referido curso cumpriu todas as disposições da Resolução CES/CNE nº 1 de 08 de junho de 2007.

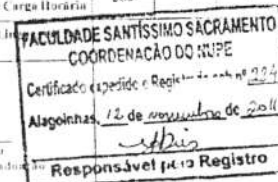
Período	Código	Disciplina	Professor (a)	Título	Carga Horária	Média	Resultado
2009	GI-IN-001	Introdução à Gestão de Sistemas de Informação	Leandro dos Santos Gonçalves	Especialista	10	8,0	AM
2009	GI-IN-002	Técnicas de Laboratório e Gerência de Projetos	Leandro dos Santos Gonçalves	Mestre	10	10,0	AM
2009	GI-IN-003	ERP - Sistemas Integrados de Gestão	Leandro dos Santos Gonçalves	Especialista	10	9,0	AM
2009	GI-IN-004	Migração de Dados (Data Mining)	Antônio Henrique Khoubouet	Mestre	10	7,0	AM
2009	GI-IN-005	Foco na Gestão de Sistemas de Informação	Joaniceia de Moraes Souza	Especialista	10	8,5	AM
2009	GI-IN-006	Segurança e Auditoria de Sistemas de Informação	Marcos Vinicius Borges	Especialista	10	9,4	AM
2009	GI-IN-007	Métodos e Teorias do Trabalho Científico	Nilson Antônio Ferreira Rosa	Mestre	10	7,7	AM
2009	GI-IN-008	Gestão da Qualidade	Mônica de Souza Massa	Mestre	10	9,5	AM
2009	GI-IN-009	Gestão do Planejamento	Edson José de Oliveira Rodrigues	Mestre	10	8,5	AM
2009	GI-IN-010	Gestão Estratégica Empresarial	Roberto Luiz de A. Melo	Especialista	10	9,0	AM
2009	GI-IN-011	Organizações Virtuais	Antonio M. da S. Paes Pereira	Mestre	10	9,0	AM
2009	GI-IN-012	Ferramentas para Marketing de Relacionamento CRM	Daniel Sampaio Alves	Especialista	10	7,0	AM
2009	GI-IN-013	Redes de Computadores, Internet e Intranet	Fábio Amado Barreto	Especialista	10	7,0	AM
2009	GI-IN-014	Redes TCP/IP	Fernando A. P. de O. Carvalho	Especialista	10	8,0	AM
2009	GI-IN-015	Laboratório de Redes	Fernando A. P. de O. Carvalho	Especialista	10	8,0	AM
2009	GI-IN-016	Redes e Serviços de Alta Velocidade	Cassio Campos Cardoso	Especialista	10	8,5	AM
2009	GI-IN-017	Redes Móveis e ópticas	Cassio Campos Cardoso	Especialista	10	7,0	AM
2009	GI-IN-018	Laboratório de Redes II	Fábio Amado Barreto	Especialista	10	7,0	AM
2009	GI-IN-019	Segurança da Informação	Fábio Amado Barreto	Especialista	10	7,0	AM
2009	GI-IN-020	TCC I	Nilson Antônio Ferreira Rosa	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-021	TCC II	Nilson Antônio Ferreira Rosa	Mestre	10	9,0	AM
2009	GI-IN-022	Bases da Metodologia do Ensino Superior	Nilson Antônio Ferreira Rosa	Mestre	10	7,0	AM
2009	GI-IN-023	Modelagem de Sistema Orientada a objetos	Mônica de Souza Massa	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-024	Sistemas Emergentes	Fábio Luiz Pessoa Campinho	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-025	Introdução à Implementação WEB	Fabiano Santos de Faria	Mestre	10	7,0	AM
2009	GI-IN-026	Bancos de Dados em Ambiente Internet	Romero Mendes Freire de Moura Junior	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-027	Segurança na WEB	Leandro Nascimento F. Junior	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-028	Laboratório Aplicação WEB	Fabiano Santos de Faria	Mestre	10	8,0	AM
2009	GI-IN-029	Design de Interfaces para WEB	Fábio Luiz Pessoa Campinho	Mestre	10	8,0	AM
2010	GI-IN-030	Trabalho de Conclusão de Curso: Artigo	Fabiano Santos de Faria	Mestre	70	9,0	AM
Total de Carga Horária					360	-	-

Título do Artigo: O Uso de Ferramentas SVN NO Ensino de Disciplinas de Desenvolvimento de Software que Utilizam Linux
 Programação

Alagoínhas, 08 de novembro de 2011.

Johnny Guedes Severina
 Diretor Acadêmico

Alexia Costa de Melo Cravo
 Coordenadora dos Cursos de Pós-Graduação



AM = Aprovado por Média RM = Reprovado por Média RF = Reprovado por Frequência
 RUA Marechal Deodoro, nº 118, Capão - CEP: 43.205-220 - Telefone: (75) 3182-3182 Telex: (75) 3182-3182
 E-mail: fass@facsacramento.br site: www.facsacramento.br - Alagoínhas - Bahia - Brasil



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA
UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA



O Reitor da Universidade do Estado da Bahia,

no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão, em 20 de outubro de 2009,

do Curso de Análise de Sistemas,

confere o título de

Bacharel em Análise de Sistemas

Johnny Guedes Servilo

brasileiro, natural do Estado de São Paulo, nascido em 12 de setembro de 1985, filho de
Bernabé Servilo dos Santos e Maria Marlene Guedes dos Santos
e outorga-lhe o presente diploma, para que possa gozar de todos os
direitos e prerrogativas legais.

Salvador, 15 de março de 2011

Vera Lúcia Costa Vale

Vera Lúcia Costa Vale
Diretora do DEET II

Johnny Guedes Servilo

Diplomado
RG 1333512384 SSP-BA

Lourivaldo Valentim da Silva
Reitor

UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA
Reconhecida pela Portaria Ministerial nº 909
de 31/07/1995, publicada no D.O.U. de 01/08/1995

Registro nº 32148 Livro nº 00040 Folha nº 00133
Referente ao Curso de Análise de Sistemas
Reconhecido pelo Decreto Estadual nº 10132
publicado no D.O.E. de 25/10/2006

UU Departamento de Ciências Exatas e da Terra do Campus II
Alagoinhas - DCET II

Salvador, 15 de março de 2011


Lourevaldo Valentim da Silva
Reitor


Albertina Moura Andrade
Secretaria Especial de Registro de Diplomas

ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS

End: RUA SUSSUARANA N 563
Sussuarana, apt 02 / Salvador - Ba.
Tel.: (71) 98708-9516
E-MAIL: alexandre Xavier-santos@hotmail.com

OBJETIVO

Compartilhar conhecimentos com a empresa, aceitando novos desafios para através da prática, tornar-me qualificado e promover o crescimento junto com a empresa.

DADOS PESSOAIS

Data de Nasc.: 02/07/1987
Estado Civil: União Estável
Nacionalidade: Brasileiro
Naturalidade: Salvador-Ba.
Documentação: Completo e Atualizado
Habilitação: AB

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Superior Cursando

CURSOS

Instituição: Espaço Informática

Curso: Básico (Introdução, Digitação, Windows, Word, Excel, Power Point e Internet)
40 horas

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: Bahia Indústria de Subprodutos Animais LTDA.

Função: Auxiliar Fiscal

Período: 08/08/2020 à 10/06/2021

Atividades: Faturamento; lançamento de nfs e conhecimentos de fretes; Apuração de Impostos Federais, Estaduais e Municipais; Sped Fiscal; Executa serviços de lançamentos de NFs no livro de registro de duplicatas, de pagamento à vista e a prazo para o setor financeiro; Analise mensalmente a situação cadastral e pendências referente aos impostos municipais, estaduais e federais da empresa.

PROGRAMAS: Marca Evolution.

Empresa: Indústria e Comércio de Graxaria Salvador LTda.

Função: Auxiliar Fiscal

Período: 01/07/2016 à 07/08/2019

Atividades: Executa serviços de lançamentos de NF no livro de registro de duplicatas, de pagamento à vista e a prazo para o setor financeiro; auxilia nos controles de documentos (pedidos) que dão entrada para sejam feitos os respectivos faturamento; emite NF de simples remessa, NF complementar, remessa para consertos, venda de tambores vazios, solventes, retorno de conserto, etc.; confere e encaminha para os setores competentes as vias de NF e duplicatas, atualizando o estoque diário; contata diariamente empresas de transportes e fornecedores, Auxilia no setor de faturamento, executando serviços diversos, digitando dados de duplicatas, faturas, NF, etc.; Analise mensalmente a situação cadastral e pendências referente aos impostos municipais, estaduais e federais da empresa.

PROGRAMAS: Coopin e Marca Evolution.

Empresa: Tract Contabilidade Sociedade Simples EIRELI – ME.

Função: Assistente II

Período: 14/02/2012 á ate 30/06/2016

Atividades: Liberação de impostos Municipais e Federais (ISS, PIS, COFINS, IRPJ, CSLL, SIMPLES NACIONAL) Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NFS- E, Confecção e Envio de Declarações Municipais e Federais (DMS) e Lançamentos Fiscais.

PROGRAMAS: Controllor e Domínio.

Empresa: Lima Organização Contábil Sociedade Simples EPP Função:

Auxiliar Fiscal de Contabilidade do Setor de Prefeitura Período:

11/07/2011 á 31/10/2011

Atividades: Liberação de impostos Municipais e Federais (ISS, PIS, COFINS, IRPJ, CSLL, SIMPLES NACIONAL) Legislação Tributária, Escrituração de Livros ISS, Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NFS-E, Confecção e Envio de Declarações Municipais e Federais (DACon, DMS, PER/DComp) Atendimento a Fiscalizações. Alvará de Publicidade. TVL e Vigilância Sanitária, DMI, Lançamentos Fiscais.

PROGRAMAS: Controllor.

Empresa: Contasso Contadores Associados S/C Ltda. Função:

Auxiliar Fiscal de Contabilidade do Setor de Prefeitura Período:

01/08/2007 á 08/10/2010

Atividades: Liberação de impostos Municipais e Federais (ISS, PIS, COFINS, IRPJ, CSLL, SIMPLES NACIONAL) Legislação Tributária, Escrituração de Livros ISS, Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NFS-E, Confecção e Envio de Declarações Municipais e Federais (DACon, DMS, PER/DComp) Atendimento a Fiscalizações, Alvará de Publicidade, TVL e Vigilância Sanitária, DMI.

PROGRAMAS: Controllor.

REFERÊNCIA PESSOAL

Harnoel Lier Tel.: (071) 99985-3493

Mario Cezar Tel.: (071) 9941-6060

Paulo Tel.: (071) 8856-5587/99199-8182

ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS

CERTIFICADO

Certificamos que **ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS** participou do curso online "**CG - Compras Governamentais**", com a carga horária de **15 hora(s)**, realizado no período de **18/01/2017 a 18/01/2017**.

Brasília, 22 de outubro de 2022.



Carlos Carmo Andrade Melles
Diretor-Presidente



Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SEBRAE

CNPJ nº 06.940.580/0001-91

00000000000000000000

00000000000000000000

Verifique a autenticidade do certificado em: <https://ava.sebrae.com.br/?AT=4943273C254BB5F19FC4C4754B335F6C52F9>



CERTIFICADO

DE PARTICIPAÇÃO DE CURSO

www.opentreinamentos.com.br

Siga a Open!

Certificamos para todos os fins que

ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS

colaborador(a) da empresa Gradus Assessoria e Consultoria Contábil, participou do curso
"Gestão Tributária de Contratos e Convênios", no período de 6 a 8 de janeiro,
com carga horária de 24 horas/aula.

8 de janeiro de 2022

Gustavo Batista dos Reis

Gustavo Reis
Facilitador

Alexandre Marques

Alexandre Marques
Facilitador



Código do Certificado: 1182085A035B8CB58016310 • Verifique autenticidade em: www.e-certificado.com



Open Treinamentos Empresariais e 500 horas de curso
Rua Antônio Ponde, 555, Edifício Janderê, N.º 555, Sala 505, Salvador - Bahia
CEP: 41110-000, Fone: 71 3340-0100, E-mail: open@openbr.com.br



Open Treinamentos Empresariais e 500 horas de curso
CNPJ: 09.094.300/0001-00

Conteúdo Programático

1. Introdução

- 2.1 Responsabilidades Tributárias relativas ao INSS
- 2.1.1 Retenção de 11% na Cotação de Mão-de-Obra e Empregada
- 2.1.2 Retenção de 11% dos Contribuintes Individuais
- 2.1.3 Contribuição Previdenciária sobre Cooperativas de Trabalho

2. Responsabilidades Tributárias relativas ao INSS, CSLL, PIS e COFINS

- 3.1 Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) sobre contratos de prestação de serviços
- 3.2 CSLL, PIS e COFINS Retidos na Fonte (IRRF) sobre contratos de prestação de serviços com pessoas jurídicas
- 3.3 Retenções do Poder Público Federal (Administração Direta e Indireta da União)

4. Responsabilidades Tributárias relativas ao ISS - Imposto Sobre Serviços

Facilitadores

Alexandre Marques Andrade Lemos

Advogado atuante nas áreas de Direito Tributário e Empresarial; Contabilista; Consultor municipal e empresarial na área tributária e previdenciária; Pós-graduado em Direito Processual Civil; Sócio do escritório Damasceno & Marques Advocacia, em Salvador - BA; Professor em cursos de pós-graduação e de capacitação para empresas e entidades públicas de todo o país. Autor dos livros *Gestão Tributária de Contratos e Convênios* e *Tributação da Atividade de Saúde*. Coautor das obras *ISS - Lei Complementar 116/03*, coordenada por Ives Gandra da Silva Martins e Planejamento Tributário, coordenada por Marcelo Magalhães Peixoto.

Gustavo Batista dos Reis

Advogado e Advogado Associado do escritório Damasceno & Marques Advocacia, atuante nas áreas de Direito Tributário e Empresarial; Pós-Graduado em Planejamento Tributário; Consultor da Open Treinamentos; Editor e supervisor do sistema Web Gestão Tributária (gestaotributaria.com.br) e Colaborador do blog Foco Tributário (focotributario.com.br).



Código do Certificado: 1182085A035B8CB58016310 - Verifique autenticidade em: www.e-certificado.com

CERTIFICADO

Certificamos que **ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS** participou do curso online "**MEI - Micro Empreendedor Individual: Como se Formalizar**", com a carga horária de **06 hora(s)**, realizado no período de **18/01/2017 a 19/01/2017**.

Brasília, 22 de outubro de 2022.



Carlos Carmo Andrade Melles
Diretor-Presidente

SEBRAE Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
CNPJ: 00.130.843/0001-37
0200-720-0000
www.sebrae.com.br

Verifique a autenticidade do certificado em: <https://ava.sebrae.com.br?AT=4943273C2545B5F19FC7C77A4B335F6C56F6>

CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ALEXANDRE XAVIER DOS SANTOS** concluiu o curso **ESOCIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS - RPPS (TURMA JUL/2021)**, com carga-horária de **20** horas, início em 12/07/2021, término em 16/07/2021 e nota final **70**.



Diogo G. R. Costa
Presidente
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome

Alexandre Xavier dos Santos

Curso

eSocial para Órgãos Públicos - RPPS

Período

12/07/2021 a 01/08/2021

Carga Horária

20 horas

Nota Final

70

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Tópicos Iniciais eSocial

Módulo 2 - Conhecendo os eventos e tabelas do eSocial

Módulo 3 - Consulta Qualificação Cadastral



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: AgZf5088043dBHJ

Este certificado foi gerado em 16/07/2021

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



CERTIFICADO

Certificado nº 75260

Este certificado foi conferido a

Luciana Paiva dos Santos

por ter concluído com aproveitamento o curso

Auditoria na Folha de Pagamento

promovido por Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Evento realizado online com transmissão ao vivo, nos dias 13 e 14 de agosto de 2021, com 16 horas de duração.


José Carlos Cuidice - Consultor

 **CR BASSO**
Educação Corporativa


Rafael Medeiros - Direção

CERTIFICADO

LUCIANA PAIVA DOS SANTOS

Participou regularmente do Curso

"DEPARTAMENTO PESSOAL COM ÊNFASE EM

FOLHA DE PAGAMENTO E ESOCIAL",

realizado de 06/08/2021 a 10/09/2021,

com carga horária total de 20 horas,
na modalidade ao vivo e on-line.

Salvador, 08 de Outubro de 2021.


Gilmar Mendes Rodrigues
Instructor



Caíru

CERTIFICADO

Renilda da Conceição Nunes concluiu, com aproveitamento e frequência legal, o Curso de Especialização em Auditoria e Consultoria Contábil, Pós-graduação "Pós Sensu", realizado pela Fundação Visconde de Cairu, através do CEPPEV - Centro de Pós-graduação e Pesquisa Visconde de Cairu, com carga horária total de 384 horas/aula nos termos da Resolução nº 01/2007 do CNE.

Salvador, 29 de novembro de 2016

Concluinte

RG: 1442170310-SSP/BA

Dr. G. M. G. M. Almeida da Silva
Coordenadora de Cursos do CEPPEV

FUNDACÃO VISCONDE DE CAIRU

FAUC - FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBILIS
CNPJ nº 06.908.000/0001-15/04/08

FAUC - FACULDADE VISCONDE DE CAIRU
CNPJ nº 06.908.000/0001-15/04/08

Pós-Graduação
Caíru

DIPLOMA



SÃO SALVADOR

O Diretor Geral da Faculdade São Salvador, Bahia,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Ciências Contábeis
em 14 de março 2013, confere o título de

Bacharela em Ciências Contábeis a

Renilda da Conceição Rates

Brasileira, natural do Estado da Bahia, nascida a 25 de junho de 1989,
filha de Renato de Jesus Rates e Alceia Martins da Conceição, RG 14421739-11-5839-614

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais

Salvador, 07 de abril de 2014

Mad. Ant. Bux
Carine Costa Bispo
Secretária de Ensino e Cultura

Renilda da Conceição Rates
Renilda da Conceição Rates

**MUNICÍPIO DE JACOBINA**

Rua Senador Pedro Lago, 40
Centro - Jacobina - BA CEP: 44700-000
CNPJ: 14.197.586/0001-30

Nota Fiscal de Serviços Eletrônica

Número da Nota **00000074**
Data e Hora de Emissão
08/10/2024 14:13:29
Data do Fato Gerador
08/10/2024
Código de Verificação
AAADATGR-GXACER

**Dados do(s) Serviço(s)**

Exigibilidade do ISS / Natureza da Operação Exigível	Local da Prestação JACOBINA/BA - BRASIL	Local da Incidência JACOBINA/BA
--	---	---

Prestador do(s) Serviço(s)

Nome/Razão Social: **SERVICOS DE PROTESES ODONTOLOGICAS LTDA**
Endereço: **RUA PRESIDENTE MEDICI, 158
FELIX TOMAZ JACOBINA - BA CEP: 44700-000**
CPF/CNPJ: **06.940.690/0001-45** Insc. Municipal: **00000000435**
Telefone: **(00) 3621-4569** E-mail: **izadent@outlook.com**

Tomador do(s) Serviço(s)

Nome/Razão Social: **FUNDO MUNICIPAL DE SUDE DE CAPELA DO ALTO ALEGRE**
Endereço: **AV LOMANTO JUNIOR, 237
CENTRO CAPELA DO ALTO ALEGRE - BA CEP: 44645-000**
CPF/CNPJ: **11.286.393/0001-68** Insc. Municipal:
Telefone: E-mail:

Discriminação do(s) Serviço(s)

37 Prótese Total Mandibular Removível R\$ 150,00 R\$ 5.550,00
30 Prótese Total Maxilar Removível R\$ 150,00 R\$ 4.500,00
18 Prótese Parcial Mandibular Removível R\$ 150,00 R\$ 2.700,00
21 Prótese Parcial Maxilar Removível R\$ 150,00 R\$ 3.150,00

Classificação do Serviço (LEI 116/2003)

04.14 - Próteses sob encomenda.

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE 2.1)

3250706 - Serviços de prótese dentária

Valor do(s) Serviço(s)	Valor Dedução	Desconto Incondicionado	Base de Cálculo ISS
15.900,00	0,00	0,00	15.900,00
Alíquota ISS (%)	Valor do ISS	Valor ISS Retido	Desconto Condicionado
2,00	318,00	0,00	0,00

Retenções Federais

Imposto de Renda	PIS	COFINS	CSLL	INSS	Outras Retenções
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Total

Total do(s) Serviço(s)	Total Líquido
15.900,00	15.900,00

Outras Informações

*** Empresa prestadora de serviços optante do simples nacional ***

O prestador do(s) serviço(s) possui regime especial de tributação: Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME - EPP)

Valor aproximado dos tributos com base na Lei 12.741/2012 - R\$ 2.456,55 - (15,45%) - Fonte: IBPT



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO - BAHIA

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO Nº 002/2022

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO, E, DE OUTRO LADO, A EMPRESA A EMPRESA GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES.

O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO, com sede na Rua do Imperador, nº 03, centro, na cidade de Santo Amaro /Estado Bahia, inscrito no CNPJ sob o nº 14.222.566/0001-72, neste ato representado pela Sra. Alessandra Gomes Reis e Silva do Carmo, inscrita no CPF nº 881.141.045-20, portadora da Carteira de Identidade nº 04.759.904-98, doravante denominada **CONTRATANTE**, é a pessoa jurídica empresa **GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.602.453/0001-37, situada à Avenida Tancredo Neves 2539, CEO Salvador Shopping, Torre Nova Torque, Salas 1601 a 1605 e 1613 a 1616, Caminho das Árvores, CEP: 41.820-021, na cidade de Salvador, Estado da Bahia, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. Lessyvaldo Dias da Silva, portador da Carteira de Identidade nº 07.354.166-48, expedida pela SSP/BA e CPF nº 938.002.155-00, tendo em vista o que consta no Processo administrativo nº 319147/2021 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, decorrente da Inexigibilidade nº 027/2021, resolvem firmar o 1º TERMO ADITIVO DE PRAZO e VALOR.

CONSIDERANDO: O prazo de vigência deste Termo de Contrato tem início na data de 03 de janeiro/2022 e encerramento em 03 de janeiro/2023;

CONSIDERANDO: Em sendo prorrogado o contrato, o valor originalmente acordado poderá ser reajustado com base no índice IGPM, observado, para tanto, o prazo de 12 (doze) meses contados a partir da contratação.

CONSIDERANDO: a solicitação da Secretaria Municipal da Fazenda - SEFAZ, informando a necessidade da prorrogação para a continuidade da execução dos serviços;

RESOLVEM:

CELEBRAR O 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO nº 002/2022, destinado à Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica e finanças públicas de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal da Fazenda do município de Santo Amaro - Ba, conforme especificações e detalhamentos, previstos no edital e seus anexos. Integram o presente contrato, independentemente de transcrição, o Edital da Inexigibilidade de Licitação nº 027-2021, com seus Anexos, e a Proposta da CONTRATADA, em obediência à Lei 8.666/93 e suas modificações, pactuando o que abaixo segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Fica prorrogado o prazo dos serviços por 12(doze) meses a partir de 03 de janeiro de 2023. O reajuste com base no índice IGPM é de 5,919188% do valor global do contrato que correspondente à R\$ 20.009,60. O valor do contrato passará a ser de R\$ 501.209,60 (quinhentos e um mil, duzentos e nove reais e sessenta centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA - Todas as demais cláusulas do CONTRATO INICIAL mediante Inexigibilidade nº 027/2021 e Processo Administrativo nº 319147/2021, permanecem inalteradas, desde que não colidam com o presente ADITIVO.

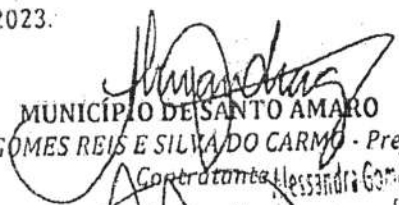


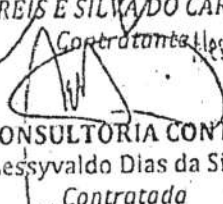


PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO - BAHIA

CLAUSULA TERCEIRA - E, por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que possa produzir todos os seus jurídicos e administrativos necessários.

Santo Amaro - Bahia, 03 de janeiro de 2023.


MUNICÍPIO DE SANTO AMARO
ALESSANDRA GOMES REIS E SILVA DO CARMO - Prefeita Municipal
Contratante Alessandra Gomes Reis e Silva do Carmo


Frelon
Matrícula 103521
GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES
Lessyvaldo Dias da Silva
Contratada



Documento Assinado Digitalmente por ALESSANDRA GOMES REIS E SILVA DO CARMO - Prefeita Municipal
Acesse em: <https://cicra.ba.gov.br/cp/verificacao> usando o código do documento: 8341d4d0-4297-4ff1-9d61-bc39ad2d1104



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO - BAHIA

2º TERMO ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 002/2022

2º TERMO ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO, E, DE OUTRO LADO, A EMPRESA A EMPRESA GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES.

O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO, com sede na Rua do Imperador, nº 03, centro, na cidade de Santo Amaro /Estado Bahia, inscrito no CNPJ sob o nº 14.222.566/0001-72, neste ato representado pela Sra. Alessandra Gomes Reis e Silva do Carmo, inscrita no CPF nº 881.141.045-20, portadora da Carteira de Identidade nº 04.759.904-98, doravante denominada CONTRATANTE, e a pessoa jurídica empresa GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES, inscrita no CNPJ sob o nº 07.602.453/0001-37, situada à Avenida Tancredo Neves 2539, CEO Salvador Shopping, Torre Nova Iorque, Salas 1601 a 1605 e 1613 a 1616, Caminhos das Árvores, CEP: 41.820-021, na cidade de Salvador, Estado da Bahia, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Lessyvaldo Dias da Silva, portador da Carteira de Identidade nº 07.354.166-48, expedida pela SSP/BA e CPF nº 938.002.155-00, tendo em vista o que consta no Processo administrativo nº 319147/2021 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, decorrente da Inexigibilidade nº 027/2021, resolvem firmar o 2º TERMO ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA.

CONSIDERANDO QUE o prazo de vigência deste Termo de Contrato tem início na data de 03 de janeiro/2022 e encerramento em 03 de janeiro/2023;

CONSIDERANDO QUE a solicitação da Secretaria Municipal da Fazenda - SEFAZ, informando a necessidade da prorrogação para a continuidade da execução dos serviços;

RESOLVEM:

CELEBRAR O 2º TERMO ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO nº 002/2022, destinado à Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica e finanças públicas de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal da Fazenda do município de Santo Amaro - Ba, conforme especificações e detalhamentos, previstos no edital e seus anexos. Integram o presente contrato, independentemente de transcrição, o Edital da Inexigibilidade de Licitação nº 027/2021, com seus Anexos, e a Proposta da CONTRATADA, em obediência à Lei 8.666/93 e suas modificações, pactuando o que abaixo segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogado o prazo dos serviços por 12 (doze) meses a partir de 02 de janeiro de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO - BAHIA

CLÁUSULA SEGUNDA - Todas as demais cláusulas do CONTRATO INICIAL mediante Inexigibilidade nº 027/2021 e Processo Administrativo nº 310147/2021, permanecem inalteradas, desde que não colidam com o presente ADITIVO.

CLAUSULA TERCEIRA - E, por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que possa produzir todos os seus jurídicos e administrativos necessários.

Santo Amaro - Bahia, 02 de janeiro de 2024.

MUNICÍPIO DE SANTO AMARO
ALESSANDRA GOMES REIS E SILVA DO CARMO - *Prefeita Municipal*
Contratante


GRADUS ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL SOCIEDADE SIMPLES
Lessivaldo Dias da Silva
Contratada

